

एम.पी. इण्डस्ट्रीयल डेवलपमेंट कॉर्पोरेशन लि.  
16-ए. अरेरा हिल्स, सेडमेप परिसर, भोपाल

—: कम्प्यूटर, प्रिंटर, यूपीएस इत्यादि के वार्षिक रखरखाव अनुबंध हेतु निविदा क्रं. 54  
दिनांक 19/08/2021 :-

कार्य का नाम — मध्यप्रदेश इण्डस्ट्रीयल डेवलपमेंट कॉर्पोरेशन लि. कार्यालय के कार्यालयीन कम्प्यूटर, प्रिंटर, यूपीएस इत्यादि के वार्षिक रखरखाव कार्य हेतु प्रतिष्ठित संस्थाओं से निविदा आमंत्रण।

- अ) निविदा शुल्क — रु. 1180.00 (Rs. 1000.00 + GST @ 18%)  
ब) प्रतिभूति राशि — रु. 5000.00  
स) अनुबंध काल — 02 वर्ष  
द) परफॉर्मन्स गारंटी— स्वीकृत अनुबंध राशि का 5 प्रतिशत

महत्वपूर्ण तिथियां :-

- अ) निविदा आमंत्रण की तिथि — 19.08.2021 03.00 PM  
ब) निविदा प्रपत्र क्रय करने की अंतिम तिथि— 07.09.2021 05.30 PM  
स) निविदा जमा करने की अंतिम तिथि — 07.09.2021 05.30 PM  
द) निविदा खोलने की तिथि — 08.09.2021 03.00 PM

निविदा प्रपत्र एवं विस्तृत नियम व शर्तें दिनांक 07.09.2021 शाम—5.30 बजे तक कार्यालयीन समय में (अवकाश दिनों को छोड़कर) कार्यालय से रु. 1180.00 (Rs. 1000.00 + @18% GST) का बैंक ड्राफ्ट जमा कर (जिसकी वापसी नहीं होगी) प्राप्त किये जा सकते हैं।

यह अभिलेख आयडीसी की वेबसाइट [www.invest.mp.gov.in](http://www.invest.mp.gov.in) पर भी जानकारी उपलब्ध है एवं वेबसाइट से भी डाउनलोड भी किया जा सकता है, पर कार्यालय में प्रस्तुत करने के पूर्व रु. 1180/- का बैंक ड्राफ्ट संलग्न करना अनिवार्य होगा।

निविदायें दिनांक 07.09.2021 तक (कार्यालयीन समय में) रजिस्टर्ड डाक/स्पीड पोस्ट द्वारा प्राप्त की जावेगी। प्राप्त निविदायें दिनांक 08.09.2021 को उपस्थित निविदाकर्ताओं अथवा उनके प्रतिनिधियों के समक्ष खोली जायेगी।

**नियम व शर्तें :-**

1. निविदा के साथ किसी राष्ट्रीकृत बैंक द्वारा जारी किये गये रूपये 5,000.00 का बैंक ड्राफ्ट जो कि 'प्रबंध संचालक मध्यप्रदेश इण्डस्ट्रीयल डेवलपमेंट कार्पोरेशन लि० भोपाल' के नाम से देय हो अथवा रूपये 5,000.00 की बैंक गारंटी जो कि कम से कम एक वर्ष की अवधि के लिए वैध हो, प्रतिभूति राशि के रूप में प्रस्तुत करना होगा अन्यथा निविदा पर विचार नहीं किया जायेगा।

2. निविदायें रजिस्टर्ड डाक/स्पीड पोस्ट के माध्यम से ही प्राप्त की जायेगी तथा निर्धारित समय सीमा के बाद प्राप्त निविदाओं पर विचार नहीं किया जायेगा। डाक द्वारा विलम्ब से प्राप्त होने वाली निविदाओं पर विचार नहीं किया जाएगा, न ही कार्यालय इसके लिए उत्तरदायी होगा।
3. निविदाकर्ता को आयकर रजिस्ट्रेशन (प्रोपराईटर/फर्म का), जी.एस.टी. रजिस्ट्रेशन तथा नगर निगम द्वारा जारी स्थापना के प्रमाण पत्र की प्रति निविदा के साथ प्रस्तुत करनी होगी। शासन के नियमानुसार किसी प्रमाण पत्र/पंजीयन इत्यादि दस्तावेज की यदि भविष्य में आवश्यकता हो तो उपलब्ध कराना होगा।
4. संबंधित कार्य का कम से कम 3 वर्ष का अनुभव होना आवश्यक है।
5. निविदाओं में भण्डारक्रय नियम/कर इत्यादि में परिवर्तन की स्थिति में समय-समय पर शासन द्वारा निर्धारित नीति मान्य होगी।
6. दरों के अनुमोदन के पश्चात्, जिस निविदाकर्ता को कम्प्यूटर, प्रिंटर एवं यूपीएस के वार्षिक रख-रखाव कार्य हेतु मौखिक/लिखित आदेश दिये जाने पर प्रतिदिन कार्य करना होगा। इस संबंध में निविदाकर्ता द्वारा एमपीआईडीसी के साथ निर्धारित प्रारूप पर अनुबंध नियमानुसार निष्पादित किया जायेगा।
7. निविदाकर्ता द्वारा संतोषप्रद कार्य नहीं करने अथवा कार्य करने में असमर्थता व्यक्त करने की स्थिति में अनुबंध निरस्त करते हुये प्रतिभूति राशि जप्त कर ली जायेगी तथा न्यूनतम दुसरे क्रम वाले निविदाकर्ता से कार्य करवाया जायेगा।
8. निविदाकर्ता के कर्मचारियों को कलेक्ट्रेट रेट पर भुगतान करना अनिवार्य है।
9. किसी भी निविदा को बिना कारण बताये स्वीकार अथवा अस्वीकार करने का अधिकार मध्यप्रदेश इण्डस्ट्रीयल डेवलपमेंट कार्पोरेशन लि० के प्रबंध संचालक के पास सुरक्षित रहेगा।
10. इस मामले में किसी भी प्रकार का विवाद होने पर मध्यप्रदेश इण्डस्ट्रीयल डेवलपमेंट कार्पोरेशन लि० के प्रबंध संचालक का निर्णय अंतिम एवं मान्य होगा। न्यायिक क्षेत्र भोपाल रहेगा।
11. स्वीकृत निविदा दर, स्वीकृत दिनांक से 02 वर्ष के लिये प्रभावशील रहेगी। जो कि आवश्यकतानुसार आपसी सहमति से समान दरों व शर्तों के आधार पर अधिकतम एक वर्ष की समयावधि तक बढ़ाई जा सकेगी। निविदा प्रपत्र अहस्तांतरणीय होगा।
12. निविदा प्रपत्र अहस्तांतरणीय होगा।
13. जी.एस.टी. का भुगतान अलग से किया जायेगा।
14. कोई निविदाकार संयुक्त रूप से या अलग-अलग एक से अधिक निविदा जमा नहीं कर सकता। यदि वह ऐसा करता है, तो निविदा अमान्य मानी जाएगी।

### प्रस्ताव की प्रस्तुति :-

निविदाकर्ता को निविदा निम्नानुसार तीन लिफाफों में प्रस्तुत करना होगा :-

- अ. लिफाफा क्रमांक एक में निम्नलिखित दस्तावेज रखे जायेंगे :-

1. निविदा शुल्क का प्रमाण।
  2. प्रतिभूति राशि का बैंकड्राफ्ट/बैंक गारंटी।
- ब. लिफाफा क्रमांक दो में निम्नलिखित दस्तावेज रखे जायेंगे :-
1. शासकीय/अर्द्धशासकीय/प्रतिष्ठित संस्थाओं द्वारा जारी कार्य अनुभव से संबंधित प्रमाण पत्र की छायाप्रति।
  2. नगर निगम द्वारा जारी स्थापना के प्रमाण पत्र की छायाप्रति।
  3. पैन नम्बर एवं जीएसटी नम्बर की छायाप्रति।
  4. निविदाकर्ता के बारे में निर्धारित प्रपत्र में जानकारी (प्रपत्र-अ)।
- स. लिफाफा क्रमांक तीन में निम्नलिखित दस्तावेज रखे जायेंगे :-
1. निर्धारित प्रपत्र (ब) में प्रस्तावित दरों की जानकारी।
- \* लिफाफा क्रमांक-1 एवं लिफाफा क्रमांक-2 एवं लिफाफा क्रं. 03 को (तीनों लिफाफो को) एक बड़े लिफाफे में बन्द कर/सील कर उसके उपर स्पष्ट रूप से “फोटो कॉपी मशीन लगाने हेतु निविदा क्रं. 49 दिनांक 19/08/2021” अंकित कर डाक द्वारा कार्यालय के निम्न पते पर भेजना होगा :-

पता :-प्रबंध संचालक,  
एमपीआईडीसीलि., 16-ए,  
सैडमैप भवन, अरेरा हिल्स,  
भोपाल-462011

- \* यदि खोले गये लिफाफे में निविदा शर्तों में उल्लेखित दस्तावेज नहीं पाये जाते हैं तो उस निविदाकर्ता का आगामी लिफाफा नहीं खोला जायेगा एवं निविदा प्रपत्र अमान्य कर दिया जावेगा।

### प्रतिभूति राशि:-

1. सफल निविदाकर्ता की धरोहर राशि अनुबंध किये जाने एवं परफॉर्मेंस गारंटी जमा किये जाने के उपरांत वापिस की जायेगी।
2. असफल निविदाकर्ताओं की धरोहर राशि ऑनलाईन <https://mptenders.gov.in> पोर्टल के माध्यम से वापिस की जायेगी।
3. यदि सफल निविदाकर्ता यदि किसी कारण से विनिर्दिष्ट अवधि के भीतर अनुबंध करने पर विफल हो जाता है तो परिणामस्वरूप धरोहर राशि जप्त कर ली जायेगी।

### परफॉर्मन्स गारंटी :-

1. सफल निविदाकर्ता को अनुबंध राशि का 05 प्रतिशत परफॉर्मन्स गारंटी फिक्स डिपोजिट/बैंक गारंटी के रूप में देना होगा।

### अनुबंध :-

1. एम.पी.आई.डी.सी.लि., सफल निविदाकार को स्वीकृति पत्र के द्वारा सूचित करेगा कि उसकी बोली स्वीकार कर ली गई है।
2. सफल निविदाकार को स्वीकृति पत्र जारी होने के 15 दिवस में परफॉर्मन्स गारंटी जमा कर अनुबंध करना होगा। यदि 15 दिवस में अनुबंध नहीं किया जाता है तो प्रतिभूति राशि राजसात कर ली जायेगी।

### कार्य का क्षेत्र :-

- दरों के अनुमोदन के पश्चात्, जिस निविदाकर्ता को कम्प्यूटर, प्रिंटर, यूपीएस के रखरखाव कार्य हेतु मौखिक/लिखित आदेश दिया जायेगा, उन्हें निर्धारित समय सीमा में कम्प्यूटर, प्रिंटर सुधार कार्य करना होगा।
- कार्य पूर्ण नहीं करने अथवा निविदाकर्ता द्वारा कार्य न करने में असमर्थता व्यक्त करने पर प्रतिभूति राशि जप्त कर ली जायेगी।
- आदेश दिये जाने पर भुगतान वार्षिक आधार पर कार्य की संतुष्टि एवं गुणवत्ता युक्त पाये जाने के उपरांत नियमानुसार देयक प्रस्तुत करने पर किया जावेगा।
- वार्षिक रख-रखाव में निम्न लिखित सभी कार्य भी सम्मिलित होंगे :-
  1. कम्प्यूटर फार्मेट करना।
  2. डाटा रिकवरी करना।
  3. साफ्टवेयर इंस्टालेशन करना।
  4. प्रिंटर कॉटेज रिफिलिंग का कार्य।
  5. कम्प्यूटर पार्ट्स उपलब्ध कराने का कार्य।
- अनुबंध के अनुरूप रख-रखाव कार्य में उपकरणों में किसी भी प्रकार की हानि होती है, तो निविदाकर्ता को ही हानि भरपाई करनी होगी।
- रख-रखाव किये जाने वाले कम्प्यूटर एवं सहायक उपकरणों की अनुमानित संख्या को घटाया/बढ़ाया जा सकता है।
- रख-रखाव के कार्य में लगने वाले पार्ट्स का भुगतान अलग से किया जायेगा।

### निविदा स्वीकृति :-

जिस निविदाकर्ता की दरें न्यूनतम होंगी, उसकी निविदा स्वीकृत की जावेगी।

### संपर्क :-

म.प्र.इण्डस्ट्रीयल डेवलपमेंट कॉर्पोरेशन लि., 16-ए, सेडमैप भवन, अरेरा हिल्स, भोपाल।

महाप्रबंधक (प्रशासन)

मध्यप्रदेश इंडस्ट्रियल डेवलपमेन्ट कार्पोरेशन लिमिटेड भोपाल  
16-ए. अरेरा हिल्स, सेडमेप परिसर, भोपाल

प्रपत्र-अ

—: कम्प्यूटर, प्रिंटर, यूपीएस इत्यादि के वार्षिक रखरखाव अनुबंध हेतु निविदा क्रं. 54  
दिनांक /08/2021 :-

1. निविदाकर्ता का नाम : .....
2. पता :  
.....  
.....  
.....
3. टेलीफोन एवं मोबाइल नंबर : टेलीफोन.....  
: मोबाइल .....
4. संपर्क व्यक्ति का नाम एवं पता :  
.....  
.....  
.....  
.....  
: टेलीफोन .....
5. निविदा प्रपत्र राशि : रू 1180 (जीएसटी सहित)
6. प्रतिभूति राशि : रू 5000 /—  
बैंक ड्राफ्ट क्र.....  
दिनांक.....  
बैंक का नाम.....

स्थान : हस्ताक्षर : .....

दिनांक: नाम : .....

पता : .....

संस्था का नाम —

संस्था की सील —

एम.पी. इण्डस्ट्रीयल डेवलपमेंट कॉर्पोरेशन लि.  
16-ए. अरेरा हिल्स, सेडमेप परिसर, भोपाल

:- कम्प्यूटर, प्रिंटर, यूपीएस इत्यादि के वार्षिक रखरखाव अनुबंध हेतु :-

प्रपत्र-ब

केवल मरम्मत सुधार कार्य हेतु दर -  
(लगने वाले पार्ट्स का भुगतान अलग से किया जावेगा)

S.No.	Item	Rate
(A)	<b><u>Maintenance of Printer</u></b>	
1	BLACK LASERJET TONER REFILL & CHIP	
3	COLOUR LASERJET TONER REFILL & CHIP	
(B)	<b><u>Maintenance of Computer</u></b>	
1	500GB INTERNAL HDD	
2	1 TB HDD INTERNAL	
3	POWER SUPPLY BRANDED PC	
4	RAM DDR3 2 GB	
5	RAM DDR4 8 GB	
6	MOTHER BOARD	
7	APPLE IMAC 27 INCH DISPLAY	
8	IMAC MAGIC MOUSE & KEYBOARD	
9	22 INCH SCREEN LED	
10	DELL ALL IN ONE PC POWER SUPPLY	
11	ONLINE 2 KVA UPS BATTERY 2	
12	ALL IN ONE PC MOTHERBOARD	
13	1 TB SSD	
14	DVD RW	
15	GRAPHIC CARD	
16	CPU FAN ALL IN ONE PC	
17	IMAC POWER ADAPTER	
18	POWER CABLE	
19	19 INCH DISPLAY PANEL	
20	EPSON PROJECTOR LAMP	

**नोट -**

- 1) कम्प्यूटर, प्रिंटर, यूपीएस का निरीक्षण कार्यालयीन समय में किया जा सकता है।
- 2) दरें प्रति नग अनुसार पृथक-पृथक देनी होगी।
- 3) जी.एस.टी. का भुगतान अतिरिक्त किया जायेगा।

संस्था का नाम, हस्ताक्षर एवं सील

मध्यप्रदेश इण्डस्ट्रीयल डेवलपमेंट कार्पोरेशन लि.

16-ए. अरेरा हिल्स, सेडमेप परिसर, भोपाल

निविदा सूचना क्रमांक

दिनांक .....

प्रपत्र-ब

**COMPUTER/PRINTER PARTS**

S.No.	Item	Rate
1	HP 12A ORIGINAL TONER	
2	HP 88A ORIGINAL TONER	
3	SAMSUNG 2876 ORIGINAL TONER UNIT	
4	CANON 925 ORIGINAL TONER	
5	SAMSUNG 3310 ND	
6	CANON 2900B ORIGINAL TONER	
7	HP 451N ORIGINAL TONER	
8	HP COLOR LASER M175 ORIGINAL TONER UNIT C/Y/M/B	
9	CANON 310 COLOR LASER ORIGINAL TONER C/B/Y/M	
10	RICOH SP 1200 SP ORIGINAL TONER UNIT	
11	SAMSUNG 116 TONER ORIGINAL	
12	HP 15A BLACK	
13	HP 12A DRUM	
14	SAMSUNG 2826 DRUM	
15	HP 12A MAGNET ROAD	
16	HP 12A PCR ROLLER	
17	HP 88A DRUM	
18	HP 88A MAGNET ROD	
19	COLOR MAGNET ROD	
20	HP 1020 /1022/1015/1136/1213 FIXING UNIT	
21	RICOH SP 1200 DRUM UNIT ORIGINAL	
22	SAMSUNG 1043S DRUM	
23	HP WIPER BLADE	
24	HP DR BLADE	
25	HP COLOR LASER DRUM	
26	CANON COLOR LASER PRINTER DRUM	
27	SAMSUNG 101 DRUM	
28	SAMSUNG 101 DR BLADE	
29	CANON COLOR LASER PRINTER TONER C/Y/M/B	
30	CANON 244 DW PRINTER TONER	
31	BROTHER 2365 ORIGINAL TONER UNIT	
32	BROTHER 2365 ORIGINAL DRUM UNIT	
33	CANON 8210 CN COLOR LASER ORIGINAL TONER C/Y/M/B	

नोट:- GST will be paid Extra as applicable.

संस्था का नाम, हस्ताक्षर एवं सील