

एमपी इण्डस्ट्रियल डेवलपमेंट कॉर्पोरेशन लि.

21 अरेरा हिल्स, भोपाल

—: मुद्रण कार्य के लिए निविदा क्रं. 145 दिनांक 05.10.2023 :-

कार्य का नाम — एमपी इण्डस्ट्रियल डेवलपमेंट कॉर्पोरेशन लि. कार्यालय में कार्यालयीन उपयोग हेतु मुद्रण कार्य करने हेतु प्रतिष्ठित संस्थाओं से निविदा आमंत्रित की जाती है।

1) निविदा शुल्क	—	रु. 2360.00 (Rs. 2000.00 + GST @ 18%)
2) प्रतिभूति राशि	—	रु. 12000.00
3) अनुबंध काल	—	02 वर्ष
4) परफॉर्मन्स गारंटी	—	स्वीकृत अनुबंध राशि का 5 प्रतिशत
5) कार्य की अनुमानित लागत—		रु.685000.00 वार्षिक

महत्वपूर्ण तिथियां :-

अ) निविदा आमंत्रण की तिथि	—	11.10.2023 दोपहर: 03:00 बजे से
ब) निविदा प्रपत्र क्रय करने की अंतिम तिथि	—	30.10.2023 सायं 05:00 बजे तक
स) निविदा जमा करने की अंतिम तिथि	—	03.11.2023 सायं 05:00 बजे तक
द) निविदा खोलने की तिथि	—	06.11.2023 प्रांत: 12:00 बजे

कार्य हेतु तीन लिफाफा पद्धति से मोहर बंद निविदा आमंत्रित की जाती है।

निविदा प्रपत्र एवं विस्तृत नियम व शर्तें दिनांक 30.10.2023 सायं 05:00 बजे तक कार्यालयीन समय में (अवकाश दिनों को छोड़कर) कार्यालय से रु. 2360.00 (रु. 2000.00+ 18% GST) का बैंक ड्राफ्ट जमा कर (जिसकी वापसी नहीं होगी) प्राप्त किये जा सकते हैं।

यह अभिलेख एमपी आई.डी.सी. की वेबसाईट www.invest.mp.gov.in पर भी उपलब्ध है एवं वेबसाईट से भी डाउनलोड किया जा सकता है, पर कार्यालय में प्रस्तुत करने के पूर्व निविदा प्रपत्र की राशि रु. 2360/- का बैंक ड्राफ्ट संलग्न करना अनिवार्य होगा।

निविदायें दिनांक 03.11.2023 सायं 05:00 बजे तक (कार्यालयीन समय में) रजिस्टर्ड डाक/स्पीड पोस्ट द्वारा ही प्राप्त की जायेगी। प्राप्त निविदायें दिनांक 06.11.2023 प्रांत: 12:00 बजे उपस्थित निविदाकर्ताओं अथवा उनके प्रतिनिधियों के समक्ष खोली जायेगी।

नियम व शर्तें :-

1. निविदा के साथ किसी राष्ट्रीकृत बैंक द्वारा जारी किये गये रूपये 12,000.00 का बैंक ड्राफ्ट जो कि 'प्रबंध संचालक, एमपी इण्डस्ट्रियल डेवलपमेंट कॉर्पोरेशन लि० भोपाल' के नाम से देय हो अथवा रूपये 12,000.00 की बैंक गारंटी जो कि कम से कम एक वर्ष की अवधि के लिए वैध हो, प्रतिभूति राशि के रूप में प्रस्तुत करना होगा अन्यथा निविदा पर विचार नहीं किया जायेगा।
2. निविदायें रजिस्टर्ड डाक/स्पीड पोस्ट के माध्यम से ही प्राप्त की जायेगी तथा निर्धारित समय सीमा के बाद प्राप्त निविदाओं पर विचार नहीं किया जायेगा। डाक द्वारा विलम्ब से प्राप्त होने वाली निविदाओं पर विचार नहीं किया जाएगा, न ही कार्यालय इसके लिए उत्तरदायी होगा।

3. निविदाकर्ता को आयकर रजिस्ट्रेशन (प्रोपराईटर/फर्म का), पेन कार्ड, जी.एस.टी. रजिस्ट्रेशन, एफ़ीडेवीड, ई.एस.आई., ईपीएफ, पंजीयन तथा नगर निगम/ग्राम पंचायत तथा नगर निगम द्वारा जारी स्थापना के प्रमाण पत्र की प्रति निविदा के साथ प्रस्तुत करनी होगी। शासन के नियमानुसार किसी प्रमाण पत्र/पंजीयन इत्यादि दस्तावेज की यदि भविष्य में आवश्यकता हो तो उपलब्ध कराना होगा।(Envelop-B)
4. निविदाओं में भण्डारण नियम/कर इत्यादि में परिवर्तन की स्थिति में समय-समय पर शासन द्वारा निर्धारित नीति मान्य होगी।
5. दरों के अनुमोदन के पश्चात्, जिस निविदाकर्ता को मुद्रण कार्य के लिए निविदा कार्य हेतु मौखिक/लिखित आदेश दिये जाने पर प्रतिदिन कार्य करना होगा। इस संबंध में निविदाकर्ता द्वारा एमपीआईडीसी के साथ निर्धारित प्रारूप पर अनुबंध नियमानुसार निष्पादित किया जायेगा।
6. निविदाकर्ता द्वारा संतोषप्रद कार्य नहीं करने अथवा कार्य करने में असमर्थता व्यक्त करने की स्थिति में अनुबंध निरस्त करते हुये प्रतिभूति राशि जप्त कर ली जायेगी तथा न्युनतम दुसरे क्रम वाले निविदाकर्ता से कार्य करवाया जायेगा।
7. निविदाकर्ता के कर्मचारियों को कलेक्ट्रेट रेट पर भुगतान करना तथा ईपीएफ एवं ईएसआईसी की कटौती होना अनिवार्य है, जिसका प्रमाण कार्यालय में प्रस्तुत करना होगा।
8. किसी भी निविदा को बिना कारण बताये स्वीकार अथवा अस्वीकार करने का अधिकार एमपी इण्डस्ट्रियल डेवलपमेंट कार्पोरेशन लि० के प्रबंध संचालक के पास सुरक्षित रहेगा।
9. इस मामले में किसी भी प्रकार का विवाद होने पर मध्यप्रदेश इण्डस्ट्रीयल डेवलपमेंट कार्पोरेशन लि० के प्रबंध संचालक का निर्णय अंतिम एवं मान्य होगा। न्यायिक क्षेत्र भोपाल रहेगा।
10. स्वीकृत निविदा दर, स्वीकृत दिनांक से 02 वर्ष के लिये प्रभावशील रहेगी। जो कि आवश्यकतानुसार आपसी सहमति से समान दरों व शर्तों के आधार पर अधिकतम एक वर्ष की समयावधि तक बढ़ाई जा सकेगी।
11. निविदा प्रपत्र अहस्तांतरणीय होगा।
12. जी.एस.टी. का भुगतान अलग से किया जायेगा।
13. प्रबंध संचालक, एमपीआईडीसीलि., भोपाल को यह अधिकार होगा कि निविदाकार द्वारा प्रस्तुत किये दस्तावेजों का परीक्षण कराया जा सकता है।
14. कोई निविदाकार संयुक्त रूप से या अलग-अलग एक से अधिक निविदा जमा नहीं कर सकता। यदि वह ऐसा करता है, तो निविदा अमान्य मानी जाएगी।
15. निविदा की वैधता विधि 120 दिवस की होगी।

प्रस्ताव की प्रस्तुति :-

निविदाकर्ता को निविदा निम्नानुसार तीन लिफाफों में प्रस्तुत करना होगा :-

- अ. लिफाफा क्रमांक एक में निम्नलिखित दस्तावेज रखे जायेंगे :-
 1. निविदा शुल्क का प्रमाण।
 2. प्रतिभूति राशि का बैंकड्राफ्ट (DD)/एफडी

ब. लिफाफा क्रमांक दो में निम्नलिखित दस्तावेज रखे जायेंगे :-

1. शासकीय/अर्द्धशासकीय/प्रतिष्ठित संस्थाओं द्वारा जारी कार्य अनुभव से संबंधित प्रमाण पत्र की छायाप्रति।
2. नगर निगम/ ग्राम पंचायत द्वारा जारी स्थापना के प्रमाण पत्र की छायाप्रति।
3. पैन नम्बर एवं जीएसटी नम्बर की छायाप्रति।
4. निविदाकर्ता के बारे में निर्धारित प्रपत्र में जानकारी (निविदा प्रपत्र)।
5. सभी दस्तावेज स्वयं द्वारा प्रमाणित होना चाहिए।

स. लिफाफा क्रमांक तीन में निम्नलिखित दस्तावेज रखे जायेंगे :-

1. वित्तीय प्रस्ताव निविदा प्रपत्र के साथ
- लिफाफा क्रमांक-1 एवं लिफाफा क्रमांक-2 एवं लिफाफा क्रं. 03 को (तीनों लिफाफो को) एक बड़े लिफाफे में बन्द कर/सील कर उसके उपर स्पष्ट रूप से " मुद्रण कार्य" करने के लिए निविदा क्रं. 145 दिनांक 05.10.2023" अंकित कर डाक द्वारा कार्यालय के निम्न पते पर भेजना होगा :-
पता :-प्रबंध संचालक,
एमपी आईडीसीलि.,
21, अरेरा हिल्स,
भोपाल-462011
 - यदि खोले गये लिफाफे में निविदा शर्तों में उल्लेखित दस्तावेज नहीं पाये जाते हैं तो उस निविदाकर्ता का आगामी लिफाफा नहीं खोला जायेगा एवं निविदा प्रपत्र अमान्य कर दिया जावेगा।

प्रतिभूति राशि:-

- 1 सफल निविदाकर्ता की धरोहर राशि अनुबंध किये जाने एवं परफॉर्मेंस गारंटी जमा किये जाने के उपरांत वापिस की जायेगी।
2. असफल निविदाकर्ताओं की धरोहर राशि द्वितीय निविदाकार को छोड़कर वापिस की जायेगी। द्वितीय निविदाकार की धरोहर राशि अनुबंध निष्पादन के पश्चात विमुक्त की जाएगी।
3. यदि सफल निविदाकर्ता यदि किसी कारण से विनिर्दिष्ट अवधि के भीतर अनुबंध करने पर विफल हो जाता है तो परिणामस्वरूप धरोहर राशि जप्त कर ली जायेगी।

परफॉर्मेंस गारंटी :-

1. सफल निविदाकर्ता को अनुबंध राशि का 05 प्रतिशत परफॉर्मेंस गारंटी फिक्स डिपोजिट/बैंक गारंटी के रूप में देना होगा।

अनुबंध :-

1. एमपी आईडीसी लि. सफल निविदाकार को स्वीकृत पत्र के द्वारा सूचित करेगा की उसकी निविदा दर स्वीकार कर ली गई है।

2. सफल निविदाकार को स्वीकृति पत्र जारी होने के 15 दिवस में निविदा राशि की 5 प्रतिशत की राशि परफॉर्मन्स गारंटी जमा कर अनुबंध करना होगा यदि 15 दिवस में अनुबंध नहीं किया जाता है, तो प्रतिभूति राशि राजसात कर ली जाएगी ।

कार्य क्षेत्र :-

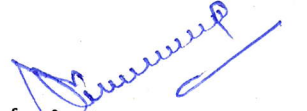
- आदेश दिये जाने पर सामग्री कार्यालय में प्रदाय करना होगा, जिसके लिए कोई पैकिंग परिवहन आदि शुल्क का भुगतान अलग से नहीं किया जावेगा।
- दरें निविदा प्रपत्र में दर्शाये गये ब्राण्ड/मेक के लिए देना है अन्य ब्राण्ड/मेक के लिए दी गई दरों पर विचार नहीं किया जावेगा। सामग्रियों के स्पेशिफिकेशन में परिवर्तन कर दरें दिये जाने पर उन दरों पर भी विचार नहीं किया जावेगा।
- सामग्री एकसाथ क्रय नहीं की जावेगी बल्कि समय समय पर आवश्यकताओं के अनुसार क्रय की जावेगी।
- आदेश दिये जाने पर भुगतान कार्य की संतुष्टि एवं गुणवत्तायुक्त पाये जाने के उपरांत नियमानुसार देयक प्रस्तुत करने पर किया जावेगा।

निविदा स्वीकृति :-

जिस निविदाकर्ता की दरें न्यूनतम होगी, (पृथक-पृथक कार्य अनुसार) उसकी निविदा स्वीकृत की जावेगी ।

सम्पर्क :-

एमपी इण्डिस्ट्रियल डेव्हलपमेंट कॉर्पोरेशन लि., 21 अरेरा, हिल्स भोपाल (म.प्र.)


कार्यकारी संचालक-प्रशासन

मध्यप्रदेश इण्डस्ट्रीयल डेवलपमेंट कार्पोरेशन लि.
21. अरेरा हिल्स, भोपाल

RATE FOR PRINTING STATIONERY ARTICLES

S.No.	Particulars	Rate in Rs.
1.	Attendance Register 20x30 Size 4 Qu Rexin Binding	Each
2.	Balance Sheet Cover Page Inner Sheets Translation English toHindi	Per page Per page Per page
3.	Brown /Yellow / KhakhiEnvelopes (Laminated) Size 10"x12" 12"x16" 15"x18"	Per Thousand
4.	C.L. Form	
5.	C.L. Register	Per Thousand
6.	Receipt Voucher Pad (100 Sheets)	Each
7.	E.L. Form	Per Pad
8.	File Cover Special Cobra with Office Name & Logo Printing	Per Thousand Per Thousand
9.	File Pad 24 mm 4 Flap Rexin Coated	
10.	File Pad 60 mm	Each
11.	Journal Voucher Pad (100 Sheets) Legal Size	Each
12.	Letter Head (100 GSM) (100 Sheets)	Per Pad Per Pad
13.	E.L./Mediccal Leave Application Form Legal Size	Per Pad
14.	Medical Bill Form A-3 Size Double Printing	
15.	Medical Register 300 Page (20x30 Size)	Per Thousand
16.	Meeting pad 50 pages Hard Cover	Each
17.	Memorandum ArticlesAssociates Cover Page Inner Sheets	Per hundred Each Book

प्रपत्र-ब

18.	Note sheet (100 GSM) (100 Sheets) Multicolor	Per Thousand
19.	Payment Voucher Pad F/S Legal Size (100 sheets with duplicate)	Per Pad (100 Sheet per pad in duplicate)
20.	Plain Envelopes 11x5" 100gsm Multicolor	Per Thousand
21.	Plain Envelopes 9x4" 100gsm Multicolor	Per Thousand
22.	Window Envelopes 11x5" 100gsm Multicolor	Per Thousand
23.	Window Envelopes 9x4" 100gsm Multicolor	Per Thousand
24.	Right to Information Act. (RTI) Manual (Hindi) Cover Page Inner Page	Each Each
25.	T.A. Bills Form A-3 Size Double Side Printing	Per Thousand
26.	T.A. Bill Register 300 Page 20x30 Size	Each
27.	Visiting Card	Per hundred

नोट:- GST will be paid Extra as applicable.

हस्ताक्षर :

नाम:

दिनांक :

संस्था का नाम :

संस्था की सील :

भोपाल, दिनांक : 05/10/2023

निविदा-सूचना

म.प्र. इण्डस्ट्रीयल डेवलपमेंट कार्पोरेशन लिमिटेड, भोपाल द्वारा निम्नलिखित कार्यो हेतु आगामी 02 वर्ष के लिये प्रतिष्ठित संस्थाओं/एजेंसी से मोहरबंद निविदा आमंत्रित की जाती है। निविदा प्रपत्र एवं शर्तें निगम की वेबसाईड www.invest.mp.gov.in में देखी एवं प्राप्त की जा सकती है।

क्रं.	कार्य का नाम	निविदा सूचना क्र.	अमानत राशि रु.	निविदा प्रपत्र का मूल्य जी.एस.टी. सहित रु.
1	एमपीआईडीसीलि. भोपाल कार्यालय का सामग्री एवं पेस्ट कन्ट्रोल सर्विस सहित सम्पूर्ण साफ-सफाई का कार्य। (क्षेत्रफल लगभग 6730 व.मी.)	142	30,000 / -	2360 / -
2	कार्यालयीन उपयोग हेतु स्टेशनरी एवं सेनेटरी सामग्री का प्रदाय कार्य	143	12,000 / -	2360 / -
3	कार्यालयीन कार्य हेतु फोटोकॉपी मशीन किराये पर उपलब्ध करोय जाने का कार्य	144	12,000 / -	2360 / -
4	कार्यालयीन मुद्रण कार्य हेतु	145	12,000 / -	2360 / -


कार्यकारी संचालक